

☆申し込む → (取寄せ期間) → 連絡 → 受け取る

webで申し込む (原則)



愛媛大学の教職員・学生は、愛媛大学アカウントで申込ができます。



webからの申込が難しい場合は、図書館にご相談ください。必要に応じて、紙の申込書の利用も可能です。

問い合わせ／連絡は**基本的にメール**です。
確実に連絡が取れるメールアドレスで申し込んでください。



到着後、連絡を差し上げます。
※料金は到着連絡メールに記載

お受取は
所属キャンパスの
図書館まで

~~公費の場合…~~
受け取りはサインのみ

~~私費の場合…~~
~~現金でのお支払いが…~~
~~※お取り扱いの要…~~

現在、学生・教職員は、原則無料です。
料金は通知しますが、個人（研究費）での支払いはありません。
この措置については、毎年見直しを行います。

| サービスの種類 | 【複写依頼】 論文や記事のコピーを取り寄せる | | 【貸借依頼】 図書を取り寄せる | |
|---|---|--------------------------------|--|--------------|
| | 学外から | 学内(他キャンパス)から | 学外から | 学内(他キャンパス)から |
| 手配範囲 | 学外から | 学内(他キャンパス)から | 学外から | 学内(他キャンパス)から |
| 料金  | モノクロ1枚40円(目安) カラー1枚100円(目安) +送料 (サイズ・重量によって変動) | モノクロ1枚15円 カラー1枚60円 +送料無料 | 往復送料 1200-1500円(目安) (サイズ・重量によって変動) | 無料 |
| かかる日数  | 10日 (目安) | 2-3日 (目安) | 10日 (目安) | 2-3日 (目安) |
| 注意 | 最新号の雑誌文献など、 著作権法により複写できないもの もあります。 | | 雑誌本体など、 取り寄せできない資料 もあります。 | |
| お受け取り可能時間 | 平日9:00-12:00,13:00-17:00 | | 平日9:00-12:00,13:00-17:00 | |

~~学生の方か、指導教員の公費等を支払いに使用する場合は、利用登録または先生のサイン等が必要です。
詳しくはリファレンスカウンターまでご相談ください。~~

ログイン

Webサービス

利用状況・貸出延長

グループ学習室予約

ILL複写依頼

ILL貸借依頼

リクエスト(希望図書)



愛媛大学アカウントを使用してサインインしてください
Sign in with your Ehime University account

サインイン

依頼条件選択 ▶ 依頼情報入力 ▶ 依頼内容確認 ▶ 依頼完了

※初めて取り寄せ依頼をされる方、通常とは違う予算で依頼される方
せ依頼に関する注意事項(Q&A)」をご確認ください。
ご不明な点は各館のILL担当者へお問い合わせください。

①

図書館ホームページ：左メニュー
(<https://opac.lib.ehime-u.ac.jp/>)

②

ILL複写依頼 (論文のコピーの
取寄せの場合) **ILL貸借依頼**
(図書自体の
取寄せの場合)

③

※愛媛大学アカウントの認証画面に移動します。
学生は修学支援システム、教職員は全学メール
のID/パスワードでログインしてください。
ログインする(すでにログイン済の場合も含
む)と、「別ウィンドウで画面を開きます。よ
ろしいですか?」と聞かれるので、「OK」を
クリックしてください。

④

依頼条件選択
画面に従って
必要事項を入力してください。

**文献取り寄せのQ&Aを
よくお読みください。**

